

375 Lake Blvd., Ste. #100 530-241-1036; Fax 530-241-2703

## PY\_\_\_\_\_ SOLICITUD PARA SERVICIOS

Marcar TODOS los	que correspo	ondan: 🗆 <sub>Nuevo</sub> 🗆 Ad	ctualizar LE		□ Bebé de M	ladre Embarazada	
Familia con custo	dia compartid	a/Separada: 🗆 Tutor/F	amilia 1 🔲 Tuto	or/Familia 2	□ Re-Matricul	lar-Descanso de Servicios	
☐ Cambio de Lugar de la Familia en LE: ☐ Re-Matricula-Solicitado por Padre							
□Transferir de Lugar	a Mitad de Año a	ı: □R	egresar/Transición EH	S – HS	□ 3er año en	HS	
	. ~ .						
A1. SOLICITANTE (NIÑO O MADRE EMBARAZADA) SOLICITANDO SERVICIOS *Solamente nombres legales							
Primer Numbre		Segundo Numbre	Apellido		Fecha de Nacimiento		
						☐ Masculino	
5	0 11 11 11 01 110					☐ Femenino	
Idioma Primario del	Solicitante SI NO	ES Inglés: ☐ Español	☐ Otro:	_	Fecha del Parto:_		
A2.PADRE/TUTOR: * Solamente Nombres Legales							
□ Pa <b>dre</b>	Padre Nombre:					Género:	
☐ Tutor	I Tutor			Nacimiento:		□Masculino	
☐ Crianza Temporal						□Femenino	
SITUACIÓN DE EMPLEO: □Estudiante □Ama de Casa □Sin Trabajo(con beneficios) □Sin Trabajo(Sin Beneficios) □Empleado (MT /TC) □Trabajador Independiente □ Trabajo de Temporada:# Meses? □Jubilado□ Descapacitado							
Padre Trabajando/se necesita horario (solamente para Estatal/Colaboración)							
1.Lun	_ Mar	Mié	_JueV	ie	Sáb	_ Dom Género:	
□ Padre □ Tutor	Nombre:			Fecha de		☐ Masculino	
☐ Crianza Temporal				Nacimien	ITO:	□Femenino	
SITUACIÓN DE EMPLEO:   Estudiante   Ama de Casa   Sin Trabajo (con beneficios)   Sin Trabajo (sin beneficios)							
☐ Empleado (MT/TC) ☐ Trabajador Independiente ☐ Trabajo de Temporada: # meses? ☐ Jubilado ☐ Discapacitado							
		rario (solamente para E				·	
1.Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom	
I.LuII	IVIAI	IVIIE		VIE	Sau	DOIII	
A3. DOMICILIO FAMILIAR							
Dirección donde Vi	ven		Línea 2	Codígo Postal	Ciudad	Estado	
Condado de Reside	ncia: □ Shast	ta □ Trinity □ Siski	you □ Otro				
Dirección Postal (Si es diferente)			Línea 2	Codígo Postal Ciudad		Estado	
,							
#Teléf. Primario par	a Contacto:	Tipo (Marcar Uno)	#Teléf. Alternativo:		Tipo (Marca	Tipo (Marcar Uno)	
T -		□Celular □Casa □ Trabajo		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· · · ·	asa Trabajo	
			<u> </u>		l		
Dirección de Correo Electrónico: 1: 2:							

A4. Solamente FAMILIAS CON CUSTODIA COMPARTIDA/SEPARADA: Se requieren los documentos de la Corte y completar la Solicitud y el Formulario de Elegibilidad. Los documentos deberán ser completados por las dos familias que comparten la custodia. \*SALTARSE si usted recibe TANF/CalWORKS.

B1. CRITERIOS DE SELECCIÓN ADICIONAL (Marcar	todos los que correspondan)							
☐ 5 años: No hay disponibilidad del Kínder								
R2 SELECCIÓN DE PROGRAMAS Y NECESIDAD PARA EL O	CLIIDADO(Ver terieta de referencia para las Onciones de los Programas)							
B2. SELECCIÓN DE PROGRAMAS Y NECESIDAD PARA EL CUIDADO(Ver tarjeta de referencia para las Opciones de los Programas)								
POR FAVOR SELECCIONAR UNO DE CADA UNO EHS 0 HS; Basado en el Hogar Basado en el Centro	Cuidado Familiar Infantil BH ok? Si No							
Nombre del Lugar:	2							
ESTUDIANTES:								
Colegio: ☐ Matriculado:# Unidades, ☐ Clases de Día ☐ Clases de Noche En el Campus								
☐ Noche Adolescente matriculada en el colegio de secundaria en el campus:Nombre de la escuela								
☐ Adolescente matriculada en Estudio Independiente: Nombre del Distrito Escolar donde reside:								
NECESIDAD PARA EL CUIDADO DE COLABORACIÓN CON SCOE Y ESTATAL:  Todos los Padres/Tutores no están disponibles a proveer cuidado durante las horas en el centro debido a:  Todos los Padres/Tutores no están disponibles a proveer cuidado durante las horas en el centro debido a:								
□ Buscando Trabajo □ Icapacidad de los Padres □ Otro:								
□ Buscarido Trabajo □ Icapacidad de los Fadres □ ○tro								
B3 OTRAS CIRCUNSTANCIAS								
MARQUE TODOS LOS QUE CORRESPONDAN:								
☐ Relación con Personal de SHS Nombre:								
□ Actualmente recibiendo servicios de SHS: Nombre de Otro Niño: Lugar:								
B4 RECURSOS PROPORCIONADOS Y NOTAS								
☐ Tarjeta 211	☐ Folleto de Tripple P							
☐ Servicios Claves	☐ Folleto de Café para Padres							
☐ Lista de Renta de Casas	□ Otro:							
Notas Adicionales/Clarificaciones/Circunstancias Especiales:								
Firma del Personal de Head Start	Fecha Firmada							
Escribir el Nombre del Personal de Head Start:	<del>'</del>							

Nombre del Niño:\_\_\_\_\_